

Spettabile
CONSIGLIO DELL'ORDINE DEGLI AVVOCATI DI TRENTO
Palazzo di Giustizia - Largo Pigarelli n.1
38122 TRENTO

DOMANDA DI RICONOSCIMENTO DI CREDITI FORMATIVI

- ai sensi degli articoli 13 e 20/3 Regolamento CNF n.6 del 16 luglio 2014 sulla Formazione Continua -

Il/la sottoscritto/a _____

con studio in _____

dichiara

di aver svolto la seguente attività, valutabile ai sensi dell'art.13 del Regolamento sulla Formazione Continua (n.6 del 16 luglio 2014)¹ ai fini dell'assolvimento dell'obbligo formativo:

TIPOLOGIA DELL'ATTIVITÀ SVOLTA²: _____

ENTE ORGANIZZATORE: _____

TITOLO DELL'EVENTO: _____

DATA E LUOGO DELL'EVENTO: _____

DURATA DELL'EVENTO: _____

TITOLO EVENTUALE PUBBLICAZIONE: _____

¹ Si riporta il testo dell'articolo 13 del Regolamento CNF n.6/2014:

Sono valutate ai fini dell'assolvimento dell'obbligo formativo anche le seguenti attività:

- a) svolgimento di relazioni o lezioni nelle attività indicate all'art. 3 del presente regolamento nelle scuole di specializzazione per le professioni legali di cui all'art. 16 del decreto legislativo 17 novembre 1997, n. 398 e nei corsi di formazione per l'accesso alla professione di avvocato di cui all'art. 43 della legge professionale;*
- b) pubblicazioni in materie giuridiche su riviste specializzate a diffusione o di rilevanza nazionale, anche online, ovvero pubblicazione di libri, saggi, monografie su argomenti giuridici o attinenti la professione forense;*
- c) contratti di insegnamento in materie giuridiche presso istituti universitari ed enti equiparati;*
- d) partecipazione a commissioni di studio, gruppi di lavoro o commissioni consiliari, ministeriali o aventi carattere nazionale;*
- e) partecipazione alle commissioni per gli esami di abilitazione all'esercizio della professione forense, per gli esami per l'iscrizione all'albo speciale per il patrocinio davanti alle magistrature superiori, per il concorso in magistratura e per altri concorsi di rilevanza giuridico forense, per tutta la durata dell'esame;*
- f) attività seminariali di studio, anche nell'ambito della propria organizzazione professionale e mediante l'utilizzo di sistemi telematici, preventivamente autorizzate o accreditate dal CNF o dal COA secondo le rispettive competenze;*
- g) attività di studio volte alla preparazione di relazioni o materiale didattico per le attività di aggiornamento o formazione fruibili da terzi*

² Specificare la tipologia di attività, facendo riferimento a quelle indicate nell'articolo 20/3 del Regolamento CNF n.6/2014, il cui testo si riporta:
Per le altre attività di cui all'art. 13:

- a) per lo **svolgimento di relazioni o lezioni** n. 1 CF per ogni attività, con un massimo di n. 12 CF all'anno, oltre a quanto stabilito per la partecipazione all'evento formativo;*
- b) per **pubblicazioni e saggi in materie giuridiche** su riviste specializzate a diffusione o di rilevanza nazionale ovvero per libri e monografie, i CF attribuiti all'attività svolta non potranno superare un massimo di n. 12 CF all'anno;*
- c) per i **contratti di insegnamento in materie giuridiche** presso istituti universitari ed enti equiparati un massimo di n. 10 CF all'anno;*
- d) per la **partecipazione a commissioni di studio e gruppi di lavoro** un massimo di n. 10 CF all'anno;*
- e) per la **partecipazione alle commissioni per gli esami di abilitazione all'esercizio della professione forense**, e per altri concorsi di rilevanza giuridico-forense n. 10 CF all'anno;*
- f) per l'**attività di studio e aggiornamento individuale, preventivamente autorizzata**, un massimo di n. 10 CF all'anno; detta attività è cumulabile con quella di cui alla lettera a)*

PRECISAZIONI IN MERITO ALL'ATTIVITÀ SVOLTA³:

reso atto, in particolare, che ai sensi dell'articolo 20/3 lettera a) del Regolamento per la Formazione Continua, per lo svolgimento di relazioni o lezioni è previsto il riconoscimento di 1 credito formativo per ciascuna attività svolta, oltre a quanto stabilito per la partecipazione al relativo evento formativo,

richiede

il riconoscimento di crediti formativi, nella misura che codesto Consiglio riterrà adeguata al livello dell'attività formativa svolta, ai sensi del combinato disposto degli articoli 20 e 21 del Regolamento.

Si allega, al fine di documentare l'esecuzione dell'attività formativa e di permettere a codesto Consiglio di valutare la tipologia e la qualità dell'evento formativo, la seguente documentazione⁴:

- brochure relativa all'evento formativo, con indicazione del sottoscritto quale relatore;
 - copia della pubblicazione ex art.13 lettera b) Regolamento, a firma del sottoscritto;
 - copia contratto di insegnamento;
 - attestazione/ certificato di partecipazione a Commissioni ex art.13 lettere d) ed e) Regolamento;

□

□

luogo , data

firma

³ inserire ogni informazione utile con riferimento ai criteri oggettivi indicati dall'art.21 del Regolamento e sulla base dei quali il Consiglio dovrà svolgere una valutazione ponderata per stabilire il numero di crediti formativi da riconoscere all'istante.

⁴ L'allegazione di documentazione relativa all'attività svolta è **necessaria** al fine di permettere al Consiglio di svolgere la necessaria valutazione; si prega di barrare la casella relativa alla documentazione prodotta.